

Администрация муниципального образования «Хоринский район»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР»

РАССМОТРЕНО:
на заседании мет.совета
Протокол № 11

«03» 09 2018 года

СОГЛАСОВАНО:
председатель профкома
С.Д.Дашиева.

«03» 09 2018 года

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ ДО «ДЮОЦ»
В.Г.Бакшеева
Приказ № 109

«03» 09 2018 года



ПОЛОЖЕНИЕ

о посещении учебных занятий творческих объединений МБУ ДО «Детско-юношеский центр»

1. Общие положения
 - 1.1. Настоящее положение устанавливает порядок посещения учебных занятий участниками образовательного процесса и призвано обеспечить:
 - права обучающихся на получение дополнительного образования
 - права родителей (законных представителей) на ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса, с результатами обучения.
 - права педагогов на свободу творчества.
 - права администрации МБУ ДО «ДЮОЦ» на осуществление контроля за соблюдением законодательства.
 - 1.2. Под учебным занятием понимается: индивидуальное и групповое занятие; творческое объединение.
 - 1.3. Участниками образовательного процесса являются: педагогический коллектив; обучающиеся; родители (законные представители) и родительская общественность.
2. Посещение учебных занятий администрацией МБУ ДО «ДЮОЦ»
 - 2.1. Администрация МБУ ДО «ДЮОЦ» посещает учебные занятия в соответствии с планом работы МБУ ДО «ДЮОЦ» по следующим разделам этого плана:
 - контроль за соблюдением законодательства в сфере образования;
 - внутренний контроль.
 - 2.2. Основными целями посещения занятий является:
 - помощь в выполнении профессиональных задач;
 - инспектирование деятельности педагогов дополнительного образования;
 - контроль за соблюдением законодательства в сфере воспитания и обучения;
 - повышение эффективности результатов работы МБУ ДО «ДЮОЦ».
 - 2.3. Порядок посещения занятий:
 - 2.3.1. Администратор предупреждает педагога о посещении занятия согласно Положению о ВУК;
 - 2.3.2. Администратор имеет право:
 - ознакомиться с конспектом занятия

- если это необходимо, беседовать с обучающимися после занятий на интересующую тему в присутствии педагога;

2.3.3. Во время посещения занятий администратор не имеет права:

- вмешиваться в ход его проведения;

- выходить во время занятия (за исключением экстремальных случаев);

2.3.4. После посещения занятий обязательно собеседование администратора и педагога со следующим направлением:

- самоанализ занятия педагогом;

- анализ занятия администратором, руководителем, посетившим занятие;

- согласование выводов педагогов и администратора по результатам посещения занятия.

3. Посещение занятий родителями (законными представителями) учащихся

3.1. Родители (законные представители) на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», имеют право посещать любые занятия в МБУ ДО «ДЮЦ», где могут:

- ознакомиться с ходом занятий, его содержанием, требованиями педагога;

- оценить работоспособность своего ребенка, его активность на занятиях;

- понять место ребенка в коллективе;

3.2. При заявлении родителей (законных представителей) о желании посетить учебные занятия директор или лицо его замещающее проводит следующие мероприятия:

- принимает заявление от родителей (законных представителей) в письменном виде на посещение занятий;

- согласовывает день и время посещения занятий в присутствии педагога (составляется график, если занятие будет посещено не одно, а возможно и у нескольких педагогов);

назначает по согласованию с родителями сопровождающего на данное занятие.

Сопровождающими могут быть - *заместитель* директора по учебно-воспитательной работе, методист.

3.3. Родители (законные представители) во время посещения занятий обязаны:

- не нарушать порядок;

- не выходить из кабинета до окончания занятий.

3.4. Родители (законные представители) имеют право:

- участвовать в анализе занятия, высказывать свое мнение;

- получить консультацию по интересующим их вопросам;

- обратиться к директору по дальнейшему решению данного вопроса.

4. Оформление документов при посещении занятия

4.1. Результаты посещения учебных занятий всеми участниками образовательного процесса оформляются документально.

4.2. При посещении занятий администрацией, родителями (законными представителями) в сопровождении администрации анализ фиксируется в тетради посещения занятий данного педагога.

4.3. При посещении занятий педагогами анализ фиксируется:

- в протоколах методического объединения педагогов;

- в тетради посещения занятий данного преподавателя.

5.4. В зависимости от значимости результатов посещения занятий пишется справка, которая обсуждается и визируется:

- на заседании методического объединения педагогов дополнительного образования;

- на совещании при директоре;

- на планерке педагогического коллектива.

5. Заключительные положения

5.1 Настоящее положение вступает в силу с даты утверждения.

5.2 Изменения в настоящее положение вносятся директором образовательной организации по предложению членов педагогического совета.

5.3 Вносимые изменения не должны противоречить действующему законодательству

5.4. Настоящее Положение действительно до принятия новой редакции.